

Утверждено  
Директор МАОУ «Лицей № 4»  
*Н.И. Ширенина*  
« 05 » мая 2015г.



Утверждено  
решением Совета  
трудового коллектива  
« 05 » мая 2015г.

Положение  
об оплате труда работников муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения города Рязани «Лицей № 4»  
(МАОУ «Лицей № 4»)

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников МАОУ «Лицей № 4» (далее лицей) распространяется на работников лицея.

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», а также с учетом других нормативных правовых актов Российской Федерации, принятых в связи с введением новой системы оплаты труда.

1.3. Система оплаты труда работников МАОУ «Лицей № 4» устанавливается коллективным договором, соглашением, локальными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ, законами и иными нормативными правовыми актами Рязанской области и муниципальными нормативными правовыми актами с учетом:

- Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;
- обеспечения государственных гарантий по оплате труда, рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;
- порядка аттестации работников учреждений, установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- обеспечения зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером;

- использования системы поощрений за высокие результаты и выполнения работы, основанной на применении стимулирующих надбавок премировании, с целью повышения эффективности использования бюджетных средств, направляемых на оплату труда;

- мнения представительного органа работников учреждения.

1.4. Заработная плата работников лица (без учета премий и иных стимулирующих выплат), устанавливаемая в соответствии с локальными нормативными актами, которые разрабатываются на основе настоящего положения, не может быть меньше заработной платы (без учета премий и иных стимулирующих выплат), выплачиваемой на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников учреждений на дату введения новой системы оплаты труда, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.5. Месячная заработная плата работника лица, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации и Рязанской области.

1.6. Оплата труда работников лица, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени, в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

1.7. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится отдельно по каждой из должностей.

1.8. При работе на условиях неполного рабочего времени оплата труда работника лица производится пропорционально отработанному им времени или в зависимости от выполняемого им объема работы.

1.9. Заработная плата работника лица, включает в себя должностной оклад, повышающие коэффициенты, компенсационные, стимулирующие и иные выплаты и предельными размерами не ограничивается.

## 2. Порядок и условия оплаты труда

### 2.1. Основные условия оплаты труда

2.1.1. Положение об оплате труда работников лица, включает в себя:

- размеры должностных окладов (ставок) (далее - должностные оклады) работников лица, по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ);

- размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам;

- наименование, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера работников лица в соответствии с перечнем видов выплат компенсационного характера;

- выплаты стимулирующего характера в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера, за счет всех источников финансирования и критерии их установления;

- условия оплаты труда руководителя лица, заместителей руководителя лица, главного бухгалтера.

2.1.2. Фонд оплаты труда работников формируется на календарный год, исходя из объема бюджетного финансирования и средств от приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников.

2.1.3. Размеры должностных окладов работников устанавливаются руководителем лица на основе отнесения должностей к соответствующим ПКГ (в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, с учетом сложности и объема выполняемой работы).

2.1.4. Работникам лица устанавливаются повышающие коэффициенты к должностным окладам.

Применение повышающих коэффициентов к должностным окладам не образует новые должностные оклады и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

Размер выплат по повышающим коэффициентам к должностному окладу определяется путем умножения размера должностного оклада работника лица на величину повышающего коэффициента по соответствующему квалификационному уровню ПКГ.

Размер оплаты труда работников лица определяется путем суммирования должностного оклада, выплат по повышающим коэффициентам и выплат компенсационного и стимулирующего характера, устанавливаемых работнику лица.

2.1.5. Работникам лица с учетом их профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты к должностным окладам.

Персональный повышающий коэффициент может устанавливаться на определенный период.

Решение о введении соответствующих персональных повышающих коэффициентов принимается руководителем персонально в отношении конкретного работника с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый должностной оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых работнику.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к должностному окладу определяется путем умножения должностного оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

Максимальный размер персонального повышающего коэффициента - 2,34.

2.1.6. Повышающий коэффициент специфики.

Повышающий коэффициент специфики - величина повышения, применяемая к должностному окладу, обеспечивающая оплату труда в

повышенном размере работникам в отдельных учреждениях, а также иные выплаты, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

Перечень условий для повышения должностных окладов, а также виды работ, за которые применяется коэффициент специфики	Размеры коэффициентов
1	2
1. Учителям и другим педагогическим работникам за индивидуальное обучение на дому на основании медицинского заключения детей, имеющих ограниченные возможности здоровья	1,2
2. Педагогическим работникам, непосредственно обеспечивающим образовательный процесс лицеев, гимназий (лицейских и гимназических классов), классов с углубленным изучением предметов.	1,15

## 2.2. Порядок и условия оплаты труда учебно-вспомогательного персонала

2.2.1. Размеры должностных окладов работников лицея, занимающих должности работников учреждения учебно-вспомогательного персонала (далее - учебно-вспомогательный персонал), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Размеры должностных окладов учебно-вспомогательного персонала приведены в приложении № 1.

2.2.2. Учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- по занимаемой должности
- за специфику работы в образовательном учреждении
- персональный (в соответствии с пунктом 2.1.5)

## 2.3. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников лицея

2.3.1. Размеры должностных окладов работников лицея, занимающих должности педагогических работников (далее - педагогические работники), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к четырем квалификационным уровням профессиональной квалификационной группы педагогических работников в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

В должностные оклады педагогических работников лицея включается размер денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукции и периодических изданий.

2.3.2. Педагогическим работникам лицея устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- по занимаемой должности (повышающий коэффициент приведен в приложении № 2);
- за квалификационную категорию;
- за уровень образования;
- за специфику работы в учреждении (в соответствии с пунктом 2.1.6);
- за стаж педагогической работы.
- персональный (в соответствии с пунктом 2.1.5)
- молодым специалистам

Размер повышающих коэффициентов к должностному окладу (ставке) педагогических работников лицея по уровню образования, за стаж работы, за квалификационную категорию:

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины должностного оклада (ставки)	Размеры коэффициентов
Коэффициент уровня образования	Высшее профессиональное образование	0,07
	Среднее специальное образование	-
Коэффициент стажа работы	Стаж работы более 20 лет	0,57
	Стаж работы более 15 лет	0,47
	Стаж работы от 10 до 15 лет	0,37
	Стаж работы от 5 до 10 лет	0,27
	Стаж работы от 2 до 5 лет	0,17
	Стаж работы от 0 до 2 лет	-
Коэффициент за квалификационную категорию	Квалификационная категория:	
	вторая категория	0,67
	первая категория	0,77
	высшая категория	0,92
Коэффициент	Высшее профессиональное	0,77

молодым специалистам	педагогическое образование образование	
	Среднее специальное педагогическое образование	0,50

Педагогическим работникам, имеющим квалификационную категорию, коэффициент к должностному окладу за стаж работы не применяется.

#### 2.4. Порядок и условия оплаты труда работников лицея, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих

2.4.1. Размеры должностных окладов работников лицея, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих (далее – руководители, специалисты и служащие), устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Размеры должностных окладов руководителей, специалистов и служащих приведены в приложении № 3.

2.4.2. Руководителям, специалистам и служащим устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- по занимаемой должности (повышающий коэффициент приведен в приложении № 3);
- за специфику работы в учреждении (в соответствии с пунктом 2.1.6).
- персональный (в соответствии с пунктом 2.1.5).

#### 2.5. Порядок и условия оплаты труда рабочих профессий работников лицея

2.5.1. Размеры должностных окладов работников лицея профессий рабочих устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Размеры должностных окладов работников лицея профессий рабочих приведены в приложении № 4.

2.5.2. Работникам лицея профессий рабочих устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- по занимаемой должности (повышающий коэффициент приведен в приложении № 4);

- за специфику работы в учреждении (в соответствии с пунктом 2.1.6);
- персональный (в соответствии с пунктом 2.1.5).

## 2.6. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников

2.6.1. Размеры должностных окладов работников лица, относящихся к медицинским работникам, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 06.08.2007 № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников».

Размеры должностных окладов медицинских работников лица приведены в приложении № 5.

2.6.2. Медицинским работникам лица устанавливаются следующие повышающие коэффициенты к должностным окладам:

- по занимаемой должности (повышающий коэффициент приведен в приложении № 5, таблица № 1);
- за квалификационную категорию (повышающий коэффициент приведен в приложении № 5, таблица № 2);
- ✓ - за специфику работы в образовательном учреждении (в соответствии с пунктом 2.1.6);
- персональный (в соответствии с пунктом 2.1.5).

## 2.7. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

2.7.1. С учетом условий труда и норм действующего законодательства работникам лица устанавливаются выплаты компенсационного характера.

2.7.2. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

2.7.3. Установление выплат компенсационного характера по конкретной должности в лице производится на основании приказа руководителя.

2.7.4. Для работников за работу в особых условиях или в условиях, отклоняющихся от нормальных, могут устанавливаться следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам лица, занятым на тяжелых работах, работах вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- доплата за работу в ночное время;
- выплаты при выполнении работ различной квалификации;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания;
- доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата сверхурочной работы;
- доплата за классное руководство педагогическим работникам;
- доплата за проверку тетрадей;
- доплата за заведование кабинетом.

2.7.5. Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к должностному окладу без учета повышающих коэффициентов. При этом размер выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.7.6. Выплаты работникам лица, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются в порядке, определенном законодательством Российской Федерации:

- а) за работу с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда - до 12%;
- б) за работу с особо тяжелыми, особо вредными и особо опасными условиями труда - до 24%.

Конкретный размер доплаты работникам определяется руководителем лица с учетом мнения представительного органа работников учреждения либо коллективным договором, трудовым договором в зависимости от продолжительности их работы в неблагоприятных условиях труда по результатам аттестации рабочих мест.

На момент введения новой системы оплаты труда указанная выплата сохраняется всем работникам лица, получавшим ее ранее, а также устанавливается работникам при найме на должности, по которым предусматривается установление этой надбавки. При этом директор лица принимает меры по проведению аттестации рабочих мест с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам аттестации рабочего места, рабочее место признается безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

2.7.7. В учреждениях каждый час работы в ночное время (в период с 22 часов до 6 часов) оплачивается в повышенном размере не ниже 35%.

2.7.8. Доплаты при совмещении профессий (должностей), устанавливаются работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового



договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.7.9. Доплаты за расширение зон обслуживания, устанавливаются работнику лица при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяются по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.7.10. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника лица без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

2.7.11. Оплата труда в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.7.12. Оплата сверхурочной работы производится работникам, привлекающимся к сверхурочной работе, в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.7.13. Размеры доплат и порядок их установления за выполнение дополнительной работы, не входящей в круг основных обязанностей работников (классное руководство, проверка письменных работ, заведование кабинетом), определяются лицом в пределах средств, направляемых на оплату труда, самостоятельно и закрепляются в локальном нормативном акте либо коллективном договоре (соглашении) лица, а также приказом директора лица.

## 2.8. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

2.8.1. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера для всех категорий работников лица устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в пределах фонда оплаты труда с учетом мнения представительного органа работников лица. Перечень выплат стимулирующего характера должен отвечать задачам учреждения. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы, измеряемых качественными и количественными показателями.

Разработка показателей и критериев эффективности работы осуществляется с учетом следующих принципов:

а) объективность – размер вознаграждения работника должен определяться на основе объективной оценки результатов его труда;

б) предсказуемость – работник должен знать, какое вознаграждение он получит в зависимости от результатов своего труда;

в) адекватность – вознаграждение должно быть адекватно трудовому вкладу каждого работника в результате деятельности всего учреждения, его опыту и уровню квалификации;

г) своевременность – вознаграждение должно следовать за достижением результата;

д) справедливость – правила определения вознаграждения должны быть понятны каждому работнику;

е) прозрачность – принятие решений о выплатах и их размерах с учетом мнения представительного органа работников.

2.8.2. Размер стимулирующей выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу.

2.8.3. В учреждении устанавливаются следующие виды выплат стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполняемых работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

2.8.4. Стимулирующая выплата за интенсивность и высокие результаты работы, в том числе включает в себя выплаты за дополнительную работу:

- за работу, непосредственно связанную с образовательным процессом в пределах фонда оплаты труда;
- за работу, непосредственно не связанную с образовательным процессом, в пределах фонда оплаты труда.

Иные виды выплат за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами лица с учетом мнения представительного органа работников.

2.8.5. Стимулирующая выплата за качество выполняемых работ включает в себя следующие выплаты:

а) в размере 2500 рублей:

работникам учреждений, имеющим ученую степень доктора наук по профилю или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

б) в размере 2000 рублей:

работникам лица, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР;

работникам лица, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры» и другие почетные звания СССР, Российской Федерации и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный» (за исключением «Народный учитель Российской Федерации»), «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю, а педагогических работников учреждений - при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых

дисциплин;

в) в размере 5000 рублей:

руководящим работникам и специалистам лица, имеющим почетное звание «Народный учитель Российской Федерации».

г) молодым специалистам, имеющим стаж работы менее 3-х лет помимо гарантированной выплаты 2000 рублей (имеющим высшее образование) 1500 рублей (имеющим среднее специальное образование) в целях поддержки устанавливается доплата в суммовом выражении на усмотрение директора лица.

Работникам лица, имеющим почетное звание и ученую степень, выплаты за качество выполняемых работ производятся по каждому основанию.

Работникам лица, имеющим более одного звания или награды, выплаты за качество выполняемых работ производятся по наивысшей выплате.

2.8.6. Порядок и размеры стимулирующей выплаты - премии утверждаются положением о премировании работников лица или положением об оплате труда работников лица.

2.8.7. При премировании по итогам работы (за месяц, квартал, год) учитываются: - инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности лица;

- достижение высоких результатов в работе в соответствующий период;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие в инновационной деятельности;

- участие в соответствующем периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

2.8.8. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются приказом руководителя лица в пределах фонда оплаты труда. Конкретный размер выплаты работникам лица определяется руководителем с учетом мнения представительного органа работников либо коллективным договором, трудовым договором. Максимальный размер выплат стимулирующего характера не ограничен.

### 3. Условия оплаты труда руководителя, его заместителей и главного бухгалтера лица

3.1. Должностной оклад директора лица, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу лица, и составляет до 2,5 размеров указанной средней заработной платы.

Перечень должностей, профессий работников лица, относимых к основному персоналу, приведен в приложении № 8.

Порядок расчета средней заработной платы работников основного персонала лица приведен в приложении № 5.

3.2. Администрация города Рязани может устанавливать руководителю лица выплаты стимулирующего характера. В этих целях учреждения вправе в пределах фонда оплаты труда создать премиальный фонд на выплаты стимулирующего характера руководителям в размере не превышающем 5% фонда оплаты труда, а также средств от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников. Неиспользованные средства премиального фонда на выплаты стимулирующего характера руководителям могут быть направлены на выплаты стимулирующего характера работникам лица.

Конкретный процент премиального фонда на выплаты стимулирующего характера руководителю лица устанавливается приказом управления образования и молодежной политики администрации города Рязани на текущий год.

3.3. Порядок и условия распределения премиального фонда на выплаты стимулирующего характера руководителю лица определяется постановлением администрации города Рязани.

3.4. Премирование руководителя производится по результатам оценки итогов учреждения за соответствующий отчетный период с учетом выполнения целевых показателей деятельности учреждений, личного вклада руководителя в осуществление основных задач и функций, определенных уставом учреждения, а также выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором.

3.5. Целевые показатели эффективности деятельности лица и критерии оценки эффективности работы руководителя лица, устанавливаются постановлением администрации города Рязани.

3.6. Целевые показатели эффективности должны содержать формализованные критерии определения достижимых результатов работы, измеряемые качественными и количественными показателями.

3.7. Размеры выплат стимулирующего характера руководителя лица следует определять с учетом соблюдения принципа оптимального соотношения уровня средней заработной платы руководителей и работников учреждений.

3.8. Должностные оклады заместителей руководителя и главного бухгалтера лица устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада руководителя лица.

3.9. На руководителя, заместителей руководителя и главного бухгалтера лица распространяется система оплаты труда, размеры и виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленные положением, в пределах средств фонда оплаты труда.

3.10. Выплаты стимулирующего характера заместителям руководителя лица, главному бухгалтеру выплачиваются в порядке, предусмотренном Положением, разработанным в лице, в пределах фонда оплаты труда.

#### 4. Порядок и условия почасовой оплаты труда

4.1. Почасовая оплата труда педагогических работников Лицея применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам учителей, преподавателей, воспитателей и других педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы, выполненные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении сверх объема, установленного им при тарификации;

- за педагогическую работу специалистам предприятий, учреждений и организаций (в т.ч. работникам органов, осуществляющих управление в сфере образования, методических и учебно-методических кабинетов), привлекаемым для педагогической работы в учреждения;

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления размера должностного оклада, ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих дней в году по пятидневной неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

4.2. Директор Лицея в пределах фонда оплаты труда, если это целесообразно и не ущемляет интересов основных работников Лицея, может привлекать для проведения учебных занятий с обучающимися высококвалифицированных специалистов с применением условий и коэффициентов ставок почасовой оплаты труда.

При преподавании в Лицее, устанавливаются следующие размеры коэффициентов: для профессора, доктора наук - 0,20, для доцента, кандидата наук - 0,15, для преподавателей, не имеющих ученой степени, - 0,10.

При этом ставки почасовой оплаты труда определяются исходя из размера базового должностного оклада, базовой ставки заработной платы. В ставки почасовой оплаты труда включена оплата за отпуск. Ставки почасовой оплаты труда лиц, имеющих звания "Народный", устанавливаются в размерах, предусмотренных для профессоров, докторов наук, имеющих звания "Заслуженный" - в размерах, предусмотренных для доцентов, кандидатов наук.

## 5. Иные выплаты

5.1. Работникам лицея может выплачиваться материальная помощь (в том числе к юбилейным датам) на основании личного заявления работника лицея и коллективного договора или иного локального нормативного акта учреждения, утвержденного директором лицея с учетом мнения представительного органа работников лицея, в пределах средств фонда оплаты труда.

5.2. Материальная помощь руководителю лицея выплачивается в соответствии с распоряжением администрации города Рязани на основании письменного заявления руководителя лицея.

На выплату материальной помощи могут использоваться средства, полученные за счет разрешенных видов деятельности.

Приложение № 1  
к положению  
об оплате труда работников  
МАОУ «Лицей № 4»

Размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов  
педагогических работников

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Коэффициент зависимости от занимаемой должности
Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников, <b>должностной оклад 4642 руб.</b>		
1 квалификационный уровень	Инструктор по труду; инструктор по физической культуре.	-
2 квалификационный уровень	педагог дополнительного образования.	0,02
3 квалификационный уровень	Воспитатель; мастер производственного обучения; педагог-психолог.	0,03
4 квалификационный уровень	Преподаватель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности; учитель; педагог-библиотекарь.	0,05

Приложение № 2  
к положению  
об оплате труда работников  
МАОУ «Лицей № 4»

Размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов работников лицея, занимающих общеотраслевые должности руководителей, специалистов и служащих

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Коэффициент зависимости от занимаемой должности
1	2	3
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня», должностной оклад 4294 руб.</b>		
1 квалификационный уровень	Лаборант.	-
2 квалификационный уровень	Заведующий канцелярией, Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший».	0,11
3 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	0,79
4 квалификационный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	0,96
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня», должностной оклад 4536 руб.</b>		
1 квалификационный уровень	Бухгалтер, инженер-программист (программист),	-

2 квалификацион ный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутриведомственная категория	0,33
3 квалификацион ный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутриведомственная категория	0,46
4 квалификацион ный уровень	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	0,87

Приложение № 3  
к положению об оплате труда работников  
МАОУ «Лицей № 4»

Размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов профессий  
рабочих

Квалификацион ный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Коэффициент зависимости занимаемой должности	В от
1	2	3	
<b>Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня», должностной оклад 3038 руб.</b>			
1 квалификацион ный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», общероссийским классификатором профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (далее - ОКПДТР)	0,04 - 2 квалификационный разряд; 0,09 - 3 квалификационный разряд;	
2 квалификацион ный уровень	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по	0,142	



	профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	
Профессиональная квалификационная группа «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня», должностной оклад 3429 руб.		
1 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», ОКПДТР	0,11 - 5 квалификационный разряд;
2 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», ОКПДТР	0,23 - 6 квалификационный разряд; 0,35 - 7 квалификационный разряд;
3 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», ОКПДТР	0,49
4 квалификационный уровень	Наименования профессий рабочих, предусмотренных 1 - 3 квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	0,63 - 0,79

Приложение № 4  
к положению об оплате труда работников  
МАОУ «Лицей № 4»

Размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов медицинских работников

Таблица № 1

Квалификационный уровень	Должности, отнесенные к квалификационным уровням	Коэффициент по занимаемой должности
1	2	3
<b>Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал», должностной оклад 4452 руб.</b>		
3 квалификационный уровень	Медицинская сестра	0,05

Таблица № 2

Наименование коэффициента	Основание для повышения величины должностного оклада	Размеры коэффициентов
Коэффициент за квалификационную категорию	Квалификационная категория: вторая категория	0,09
	первая категория	0,30
	высшая категория	0,43

Приложение № 5  
к положению об оплате труда работников  
МАОУ «Лицей № 4»

Порядок  
расчета средней заработной платы работников  
основного персонала лицея

1. При расчете средней заработной платы учитываются должностные оклады, выплаты по повышающим коэффициентам и выплаты стимулирующего

характера работников основного персонала лица.

2. При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников основного персонала лица независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.

3. Расчет средней заработной платы работников основного персонала лица осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя лица.

4. При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала лица.

5. Средняя заработная плата работников основного персонала лица определяется путем деления суммы должностных окладов, выплат по повышающим коэффициентам и выплат стимулирующего характера работников основного персонала за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя лица.

6. При определении среднемесячной численности работников основного персонала лица учитывается среднемесячная численность работников основного персонала лица, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала, являющихся внешними совместителями.

7. Среднемесячная численность работников основного персонала лица, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала лица, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля - по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала лица, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала лица, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала лица, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников лица.

Работник, работающий в учреждении на одной, более одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала лица как один человек (целая единица).

8. Работники основного персонала лица, работавшие на условиях неполного рабочего времени в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при

определении среднемесячной численности работников основного персонала лица учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников лица производится в следующем порядке:

а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня, исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов - на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов - на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов - на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа - на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов - на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа - на 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

б) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников лица за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

9. Среднемесячная численность работников основного персонала лица, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников основного персонала лица, работавших на условиях неполного рабочего времени.

Приложение № 6  
к положению  
об оплате труда работников  
МАОУ «Лицей № 4»

Порядок  
зачета в педагогический стаж времени работы  
в отдельных учреждениях (организациях),  
а также времени обучения в учреждениях  
высшего и среднего профессионального образования  
и службы в Вооруженных силах СССР и Российской Федерации

1. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитывается без всяких условий и ограничений:

1.1. Время нахождения на военной службе по контракту из расчета один

день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву (в том числе офицеров, призванных на военную службу в соответствии с указом Президента Российской Федерации) - один день военной службы за два дня работы.

1.2. Время работы в должности заведующего фильмотекой и методиста фильмотеки.

2. Педагогическим работникам в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

2.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках, МВД России, в войсках и органах безопасности), кроме периодов, предусмотренных в пункте 1.1 настоящего Порядка.

2.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки РФ (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях детского фонда; в должности директора (заведующего) дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

2.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

3. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных пунктами 1 и 2 настоящего порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательном учреждении или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

- преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

- учителям и преподавателям физвоспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

- учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных

учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

- педагогам дополнительного образования;
- педагогическим работникам экспериментальных образовательных учреждений;

- педагогам-психологам;

- методистам;

- преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в т.ч. музыкальных и художественных), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

4. Право решать конкретные вопросы о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) предоставляется руководителю учреждения с учетом мнения представительного органа работников учреждения.

5. Работникам учреждений и организаций время педагогической работы в образовательных учреждениях, выполняемой помимо основной работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных учреждениях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

6. В случаях уменьшения стажа педагогической работы, исчисленного в соответствии с настоящим порядком, по сравнению со стажем, исчисленным по ранее действовавшим инструкциям, за работниками сохраняется ранее установленный стаж педагогической работы.

Кроме того, если педагогическим работникам в период применения ранее действующих инструкций могли быть включены в педагогический стаж те или иные периоды деятельности, но по каким-либо причинам они не были учтены, то за работниками сохраняется право на включение их в педагогический стаж в ранее установленном порядке.

Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования

Приложение № 7  
к Положению об оплате труда работников лица

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
I Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения	I Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной

дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и др., а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых

подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летней подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие (начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными

	<p>подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)</p>
<p><b>II</b>  Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)</p>	<p><b>II</b>  Руководители, их заместители, заведующие секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты</p>
<p><b>III</b>  1. Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями</p> <p>2. Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве</p>	<p><b>III</b>  1. Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, хозяйственной деятельностью, со строительством, снабжением, делопроизводством)</p> <p>2. Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров</p>
<p><b>IV</b>  Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации</p>	<p><b>IV</b>  Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский состав, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-</p>



	методисты, инженеры-летчики-методисты
V Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	V Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи (психологи), преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
VI Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	VI Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях: заместитель начальника по воспитательной работе, начальник отряда, старший инспектор, инспектор по общеобразовательной работе (обучению), старший инспектор-методист и инспектор-методист, старший инженер и инженер по производственно-техническому обучению, старший мастер и мастер производственного обучения, старший инспектор и инспектор по охране и режиму, заведующий учебно-техническим кабинетом, психолог

Приложение № 8  
к Положению об оплате труда работников лицея

Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу,  
для расчета средней заработной платы и определения размеров  
должностных окладов руководителей

Инструктор по труду  
Инструктор по физической культуре ✓  
Педагог дополнительного образования ✓  
Воспитатель

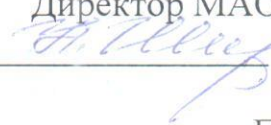
Мастер производственного обучения +

Педагог-психолог +

Преподаватель ОБЖ +

Учитель x

Педагог-библиотекарь +

Утверждаю  
Директор МАОУ «Лицей № 4»  
  
Ширенина Н.И.

Приложение № 1  
«О внесении изменений

в Положение об оплате труда работников муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения города Рязани «Лицей № 4»

Внести изменения с 01.09.2016 года в приложения 1, 2, 3, 4 к  
Положению об оплате труда работников МАОУ «Лицей № 4» «Размеры  
должностных окладов, повышающих коэффициентов работников лицея»:

1. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников в размере «4642 рубля» заменить на «5106 рублей»
2. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» в размере «4294 рубля» заменить на «4723 рубля»
3. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» в размере «4536 рублей» заменить на «4990 рублей»
4. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» в размере «3038 рублей» заменить на «3494 рубля»
5. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» в размере «3429 рублей» заменить на «3943 рубля»
6. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Средний медицинский и фармацевтический персонал» в размере «4452 рубля» заменить на «4897 рублей»

Утверждаю  
Директор МАОУ «Лицей № 4»  
  
Ширенина Н.И.

Приложение № 2  
«О внесении изменений

в Положение об оплате труда работников муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения города Рязани «Лицей № 4»

1. Внести изменения с 01.01.2018 года в приложения 1, 2, 3, 4 к Положению об оплате труда работников МАОУ «Лицей № 4» «Размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов работников лицея»:

1. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников в размере «5106 рублей» заменить на «5617 рублей»
2. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» в размере «4723 рубля» заменить на «5195 рублей»
3. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» в размере «4990 рублей» заменить на «5489 рублей»
4. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» в размере «3943 рубля» заменить на «4337 рублей»
5. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» в размере «3943 рубля» заменить на «4337 рублей»
6. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Средний медицинский и фармацевтический персонал» в размере «4897 рублей» заменить на «5387 рублей».

2. Внести изменения в приложение 4 «Размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов медицинских работников»:

- включить пункт профессиональной квалификационной группы «Врачи и провизоры» с должностным окладом 8350 рублей с применением коэффициента по занимаемой должности – 0,25.

Утверждаю  
Директор МАОУ «Лицей № 4»  
Ширенина Н.И.

Приложение № 3  
«О внесении изменений

в Положение об оплате труда работников муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения города Рязани «Лицей № 4»

1. Внести изменения с 01.09.2018 года в приложения 1, 2, 3, 4 к Положению об оплате труда работников МАОУ «Лицей № 4» «Размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов работников лицей»:

1. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников в размере «5617» рублей заменить на «6460» рублей
2. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» в размере «5195» рублей заменить на «5974» рубля
3. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» в размере «5489» рублей заменить на «6312» рублей
4. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» в размере «4337» рублей заменить на «4988» рублей
5. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» в размере «4337» рублей заменить на «4988» рублей
6. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Средний медицинский и фармацевтический персонал» в размере «5387» рублей заменить на «6195» рублей.
7. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Врачи и провизоры» в размере «8350» рублей заменить на «9602» рубля.



Утверждаю  
Директор МАОУ «Лицей № 4»  
Ширенина Н.И.

Приложение № 4  
«О внесении изменений

в Положение об оплате труда работников муниципального автономного  
общеобразовательного учреждения города Рязани «Лицей № 4»

1. Внести изменения с 01.09.2018 года в приложения 1, 2, 3, 4 к Положению об оплате труда работников МАОУ «Лицей № 4» «Размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов работников лицея»:

1. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников в размере «5617» рублей заменить на «6460» рублей
2. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих второго уровня» в размере «5195» рублей заменить на «5974» рубля
3. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня» в размере «5489» рублей заменить на «6312» рублей
4. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня» в размере «4337» рублей заменить на «4988» рублей
5. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня» в размере «4337» рублей заменить на «4988» рублей
6. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Средний медицинский и фармацевтический персонал» в размере «5387» рублей заменить на «6195» рублей.
7. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Врачи и провизоры» в размере «8350» рублей заменить на «9602» рубля.



Утверждаю  
Директор МАОУ «Лицей № 4»  
Ширенина Н.И.

Приложение № 5  
«О внесении изменений

в Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Рязани «Лицей № 4»

1. Внести изменения с 01.10.2019 года в приложения 1, 2, 3, 4 к Положению об оплате труда работников МАОУ «Лицей № 4» «Размеры должностных окладов, повышающих коэффициентов работников лицея»:

1. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы должностей педагогических работников в размере «6460» рублей заменить на «6738» рублей
2. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные должности служащих второго уровня» в размере «5974» рубля заменить на «6231» рубль
3. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные должности служащих третьего уровня» в размере «6312» рублей заменить на «6583» рубля
4. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» в размере «4420» рублей заменить на «4610» рублей
5. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные профессии рабочих первого уровня» в размере «4706» рублей заменить на «4908» рубля
6. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня» в размере «4988» рублей заменить на «5202» рубля
7. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Средний медицинский и фармацевтический персонал» в размере «6195» рублей заменить на «6461» рубль.
8. Должностной оклад профессиональной квалификационной группы «Врачи и провизоры» в размере «9602» рубля заменить на «10015» рублей.